

Strefa Płatnego Parkowania

Informujemy, że w dniu 29.12.2023 r. weszła w życie nowa **Uchwała Nr XCVI/1171/23 Rady Miejskiej w Wieluniu z dnia 23 listopada 2023 r.**, która wprowadziła następujące zmiany:

1. opłaty parkingowe obowiązują od poniedziałku do piątku w godz. **9:00 - 17:00**,
2. Strefa rozszerzona została o część **ul. Świętej Barbary** na odcinku od ul. Nowy Rynek do ul. Kopernika

Link do uchwały: http://dziennik.lodzkie.eu/eli/POL_WOJ_LD/2023/10349/ogl/pol/pdf

Regulamin Strefy Płatnego Parkowania stanowi Załącznik Nr 3 do powyższej uchwały.

Płatności za postój pojazdu w Strefie Płatnego Parkowania w Wieluniu można dokonać również za pomocą aplikacji mobilnych: moBILET lub mPay. Aplikacje stanowią doskonałą alternatywę dla płatności w parkomatach. Winiety do oznakowania pojazdu dostępne są w Biurze SPP.

Więcej informacji na stronach mobilet.pl i www.mpay.pl

PARKUJESZ SŁUŻBOWO ?

Skorzystaj z usługi mPay dla Firm, opłacaj i wygodnie rozliczaj podróże pracowników. Załóż konto na [mPay Flota](https://www.mpay.pl/mflota/), zarządzaj flotą pojazdów, otrzymuj faktury zbiorcze i generuj raporty z panelu mFlota. Szczegóły: <https://www.mpay.pl/mflota/>

WOSiR jest Administratorem Strefy Płatnego Parkowania.

Biuro SPP znajduje się na ul. Narutowicza 4, naprzeciwko Kino-Teatru Syrena.

tel. kom. 669 673 875

adres e-mail: spp-wielun@wosir.org

Biuro czynne jest od poniedziałku do piątku w godz. **9:00 - 17:00**

Opłaty parkingowe obowiązują od poniedziałku do piątku w godz. **9:00 - 17:00**

W soboty, niedziele i święta postój jest bezpłatny.

Wysokość opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP w Wieluniu:

Lp.	Rodzaj opłaty	Wysokość (zł)
1.	za parkowanie do pół godziny	1,00

2.	za parkowanie za pierwszą godzinę	1,50
3.	za parkowanie za drugą godzinę	1,70
4.	za parkowanie za trzecią godzinę	2,00
5.	za parkowanie za czwartą i kolejne godziny	1,50
6.	abonament miesięczny ważny na określony pojazd	100,00

Opłata dodatkowa:

50,00 zł za brak ważnego biletu parkingowego (płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia wezwania)

Opłatę dodatkową należy wnieść w Biurze SPP lub na konto bankowe Gminy Wieluń

Rejonowy Bank Spółdzielczy w Lututowie nr 71 9256 0004 0723 5034 2000 0510

WOSiR jest również Administratorem Parkingu Płatnego Niestrzeżonego (PPN) na placu przy ul. Barycz w Wieluniu.

Opłaty parkingowe obowiązują od poniedziałku do piątku w godz. **9:00 - 17:00**

W soboty, niedziele i święta postój jest bezpłatny.

Regulamin Parkingu Płatnego Niestrzeżonego

1. Każdy korzystający z parkingu zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu przed wjazdem na teren parkingu.
2. Każdy użytkownik pojazdu, decydując się na korzystanie z parkingu, akceptuje postanowienia Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
3. Parking jest niestrzeżony i płatny zgodnie ze stawkami opłat umieszczonymi na parkomacie.
4. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na jego terenie pojazdy, ich wyposażenie i inne mienie, oraz za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku korzystania z miejsc parkingowych niezgodnie z zasadami określonymi przepisami prawa i postanowieniami Regulaminu, wyrządzone przez korzystających z parkingu lub osoby trzecie.
5. Parking przeznaczony jest dla samochodów osobowych oraz dostawczych o ładowności do 3,5 t.
6. Opłaty za parkowanie pobierane są w dni robocze **od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 do 17:00.**
7. Osoby posiadające kartę parkingową osoby niepełnosprawnej, Kartę postojową „Wieluń sprzyja Rodzinom 3+” oraz Kartę postojową dla kobiet w ciąży są zwolnione z opłaty za parkowanie na parkingu.
8. Postój na parkingu możliwy jest tylko po uprzednim wykupieniu **abonamentu** w Biurze Obsługi, **biletu parkingowego** w parkomacie znajdującym się na terenie parkingu lub poprzez system **moBILET** lub **mPay**.
9. Dowodem uiszczenia opłaty parkingowej jest abonament lub bilet parkingowy wydany przez parkomat lub system moBILET lub mPay. Bilet parkingowy lub kartę abonamentową należy umieścić za przednią szybą wewnątrz pojazdu w miejscu widocznym dla służb kontrolnych lub oznaczyć pojazd winiętą systemu moBILET lub mPay.
10. Opłatę parkingową wnosi się niezwłocznie po zaparkowaniu i nie później niż po upływie 5 minut od czasu zajęcia miejsca parkingowego lub nie później niż po upływie 5 minut od upływu czasu określonego na wydruku z parkomatu lub czasu opłaconego za pomocą systemu moBILET lub mPay.
11. Korzystający z parkingu zobowiązany jest uiszczyć opłatę parkingową odpowiednio dla danego planowanego czasu postoju pojazdu, według wskazań wynikających z informacji umieszczonych na parkomacie.
12. Na parkingu **NIE** są honorowane bilety z SPP Wieluń, a opłacie podlega każde zajęte miejsce na parkingu.

13. Za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdu samochodowego lub za przekroczenie opłaconego czasu parkowania, użytkownik zobowiązany jest do wniesienia opłaty dodatkowej w wysokości **50,00 zł** w terminie **14 dni** od dnia wystawienia zawiadomienia o nałożeniu opłaty dodatkowej.
14. Opłatę dodatkową uiszcza się poprzez dokonanie wpłaty w sposób wskazany w zawiadomieniu wystawionym przez służby kontrolne.
15. Nieopłacona w terminie opłata dodatkowa będzie dochodzona w drodze postępowania egzekucyjnego z wykorzystaniem danych Właściciela Pojazdu uzyskanych z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców (CEPIK). Korzystający z parkingu zostanie obciążony odsetkami i kosztami egzekucyjnymi.
16. Korzystający z parkingu może w terminie 7 dni od dnia wystawienia wezwania do zapłaty wnieść reklamację odnośnie zasadności naliczenia opłaty dodatkowej. Reklamacje wnosi się na adres: Biuro SPP, ul. Narutowicza 4, 98-300 Wieluń. Rozpatrzenie reklamacji następuje w ciągu 14 dni od dnia jej wniesienia. W przypadku uznania reklamacji - skutki prawne wezwania do zapłaty uznaje się za niebyłe.
17. W przypadku kolizji i wypadków drogowych powstałych na terenie parkingu obowiązują zasady prawa drogowego.
18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie będą mieć odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zgodnie z Zał. Nr 1 Zarządzenia Nr 211/23 Burmistrza Wielunia z dnia 22 grudnia 2023 roku wysokość opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na PPN w Wieluniu wynosi:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka-łącznie	Cena łączna w złotych (brutto)
1.	Opłata minimalna (opłata za pierwsze 30 min.)	30 min.	1,00 zł
2.	Opłata za pierwszą godzinę	60 min.	1,50 zł
3.	Opłata za dwie godziny (opłata za drugą godzinę - 1,70 zł)	120 min.	3,20 zł
4.	Opłata za trzy godziny (opłata za trzecią godzinę - 2,00 zł)	180 min.	5,20 zł
5.	Każde następne 60 min.	60 min.	1,50 zł

Opłata dodatkowa:

50,00 zł za brak ważnego biletu parkingowego (płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia zawiadomienia)

Opłatę dodatkową należy opłacić przelewem na konto bankowe WOSiR:

Rejonowy Bank Spółdzielczy w Lututowie nr 63 9256 0004 0072 7011 2000 0040

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 I 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „ogólne rozporządzenie o ochronie danych” LUB rodo”), informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych (ADO) jest Burmistrz Wielunia z siedzibą w Wieluniu, pl. Kazimierza

Wielkiego1, kod pocztowy 98-300 Wieluń, e-mail: sekretariat@um.wielun.pl, tel. 43 886 0228.

2. Administrator Danych Osobowych, powołał inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie: Inspektor Ochrony Danych Osobowych 98-300 Wieluń, pl. Kazimierza Wielkiego 1, e-mail: iod@um.wielun.pl.
3. Administrator Danych Osobowych powierzył przetwarzanie danych osobowych Wieluńskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji, z siedzibą w Wieluniu, ul. Wojska Polskiego 38, kod pocztowy 98-300 Wieluń, dalej zwany „Podmiotem przetwarzającym”.
4. Podmiot przetwarzający powołał inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie: Inspektor Ochrony Danych, Wieluński Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Wojska Polskiego 38, 98-300 Wieluń lub mailowo iod@wosir.org.
5. Dane osobowe:

1) imię i nazwisko,

2) numer ewidencyjny Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL),

3) adres zamieszkania,

pozyskiwane są z następujących źródeł:

- Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców.
- Urzędu Miasta lub Urzędu Gminy,
- Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA Wydział Udostępniania Danych w Warszawie,
- od podmiotu będącego właścicielem/użytkownikiem pojazdu.

1. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w celu zarządzania Strefą Płatnego Parkowania w Wieluniu.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres minimum pięciu lat wynikający z kategorii archiwalnej „BE5” oznaczonej dla tego rodzaju spraw w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U z 2011 r. poz. 67 z późn. zm.).
3. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed wycofaniem zgody, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
6. Odbiorcami danych osobowych są osoby upoważnione przez ADO do przetwarzania danych osobowych, podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora danych osobowych na podstawie zawartej umowy.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.